

Amministrazione	CASA DI CURA PROF. UMBERTO FOGLIANI SOCIETA' A RESPONSABILITA'	Tipologia ente	Altri enti di diritto privato	Comune sede legale	MOEENA	Codice Avvicamento Postale (CAP) sede legale	41124	Numero di registro	63573	
Codice fiscale o Partita IVA	06881310363	Link di pubblicazione	https://www.cdcogliani.it/informazioni/ut...-e-verifica/amministrazione-	Provincia sede legale	MODENA	Soggetto che ha predisposto la griglia	ORGANISMO CON FUNZIONI ANALOGHE	Data	30/07/2024	
Griglia di rilevazione	5	ALLEGATO 5 ALL'ATTO DEL PRESIDENTE DEL 16/2024 RATIFICATO CON DELIBERA N.270/2024 - TABELLA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2024 SICHIEDA RILEVAZIONE ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI ED ENTI PRIVATI DI CUI AL 5.		PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	NOTE	
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofunzione)	Denominazione e sotto-sezione 2 livello (Tipologia) e di	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/Aggiornamento (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici?	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati?	Il formato di pubblicazione è aperto e elaborabile?
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi di collaborazione, consulenza, professionali	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e fruizione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e fruizione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche e persone giuridiche di diritto pubblico o privato di importo	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi procedimenti finali)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	3) nome o titolo e base dell'attribuzione	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Temporaneo (ex art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%	
		Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Classi Azioni	Notizie del ricorso in giudizio proposto dai ricorriti di interesse giuridicamente rilevanti ed improprie nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la condotta	Temporaneo	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2013	Classi Azioni	Sentenza di definizione del giudizio	Temporaneo	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2013	Classi Azioni	Misure adottate in ottemperanza alle sentenze	Temporaneo	N/A	N/A	N/A	N/A	
Liste di attesa	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013, Art. 10, c. 5.	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabella)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	N/A	N/A	N/A	N/A	
		Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Lista di Attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) da pubblicare in tabella	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	100%	100%	100%	100%	
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013/Art. 2, c. 9-bis, L. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome dell'ufficio del potere esecutivo, attivabile nei casi di ritardo e mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Temporaneo	100%	100%	100%	100%	
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati, documenti relativi alle attività di pubblica istruzione, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione.	Nome Ufficio competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Temporaneo	100%	100%	100%	100%	
		Linee guida Anas FOIA (del 13/09/2016)	Regole degli accessi	Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Temporaneo	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

## Documento di attestazione

- A. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV istituito presso CASA DI CURA PROF. UMBERTO FOGLIANI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA ABBREVIABILE IN: CASA DI CURA FOGLIANI O IN: CASA DI CURA PROF. FOGLIANI S.R.L. ha effettuato, alla luce dell'Atto del Presidente del 1/6/2024 ratificato con delibera n.270/2024, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed
- B. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV ha svolto gli accertamenti:
- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;
- in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'Organismo o soggetto con funzioni analoghe all'OIV.

Sulla base di quanto sopra, l'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV

### ATTESTA CHE

L'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente";

L'amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente", salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

### ATTESTA

la veridicità<sup>1</sup> e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell'Amministrazione.

Data 30/07/2024

Firma dei componenti dell'Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all'OIV

ALESSANDRO TRIPOLI

Alessandro Tripoli

Alessandro Tripoli

<sup>1</sup> Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell'attestazione.

**ANAC****AUTORITÀ  
NAZIONALE  
ANTICORRUZIONE****PIATTAFORMA DI ACQUISIZIONE ATTESTAZIONI-OIV  
ANNO 2024**

Gentile utente, si comunica che la rilevazione relativa all'attestazione sul grado di assolvimento degli obblighi di pubblicazione, di cui alla Delibera ANAC 213/2024, risulta essere stata chiusa ed acquisita a sistema con numero di registrazione 63573.

**AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE**

c/o Palazzo Sciarra,

Via Minghetti, 10

00187 Roma

Contact Center: 800 - 89 69 36 / +39 06 62289571